

Umowa nr.....(projekt)

Zawarta w dniu 2018 roku w Rzeszowie pomiędzy
Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613
reprezentowaną przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a,

.....
NIP:, REGON:,

reprezentowanym przez:

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest „*sprzedaż i dostarczenie komputerów, tabletów, urządzeń wielofunkcyjnych, programów multimedialnych oraz ekranów projekcyjnych i tablic multimedialnych wraz z montażem jako wyposażenie dla placówek oświatowych w ramach projektu pn. „Od przedszkolaka do pierwszaka. Rozwój edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Miasto Rzeszów”*”
2. Przedmiot umowy obejmuje realizację następujących części:
 - 1) Część 1 – Sprzedaż i dostarczenie komputerów oraz tabletów*.
 - 2) Część 2 – Sprzedaż i dostarczenie urządzeń wielofunkcyjnych*.
 - 3) Część 3 – Sprzedaż i dostarczenie gier i programów multimedialnych*.
 - 4) Część 4 – Sprzedaż i dostarczenie tablic interaktywnych, ekranów projekcyjnych oraz projektorów*.
3. Wydatek zaplanowano w w ramach zadania pn.: „*Od przedszkolaka do pierwszaka. Rozwój edukacji przedszkolnej na terenie Gminy Miasto Rzeszów*” Realizacja zadania została zawarta w: Dziale 801, Rozdziale 80195, Paragrafie

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, w pełni sprawny i gotowy do użycia, spełnia wymogi bezpieczeństwa oraz wymogi techniczne i funkcjonalno-użytkowe.

2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4* po cenach jednostkowych podanych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. W przypadku zaprzestania produkcji i braku dostępności na rynku wyposażenia, które zostało zaofertowane w ofercie Zamawiający dopuszcza dostarczenie innego wyposażenia o parametrach spełniających wymagania *Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia*. Zmiana ta nie wpłynie na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
4. Wszelkie koszty wydania przedmiotu umowy, a w szczególności: opakowania, transportu, rozładunku, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Wykonawca.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4* do placówek w Rzeszowie, które objęte są projektem zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy, w godzinach pracy zespołu szkół, w terminie dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostawy przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4* na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą.
3. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego i właściwych dyrektorów placówek w Rzeszowie lub ich zastępców, lub osoby upoważnione w terminie do 10 dni roboczych po dostarczeniu ostatniego przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
4. Z odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4* Zamawiający sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, dla każdej placówki potwierdzający dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*. Protokół zdawczo-odbiorczy zostanie podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i właściwego dyrektora placówki lub jego zastępcę, lub osobę przez niego upoważnioną oraz przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień i miejsce dostarczenia i odbioru zamówienia,
 - 2) model, nazwę producenta, numer seryjny, okres gwarancji,
 - 3) oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie umowy,
 - 4) w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w terminie określonym w ust. 6.
5. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki, jakości i ilości zgodnej ze *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, w szczególności, gdy nie będzie on dostarczony w ilości zamówionej lub stanie kompletnym, a stan techniczny opakowań zewnętrznych, w których zostanie dostarczony będzie wskazywał jego uszkodzenie. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został dostarczony z winy

Wykonawcy. Odmowa dokonania odbioru nastąpi w formie pisemnej z podaniem powodów odmowy.

6. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, o których mowa w ust. 5, Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1, pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4* umowy zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia i dostarczenia przedmiotu umowy pozbawionego wad w terminie do 5 dni roboczych od dnia odmowy odbioru.
7. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
8. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia wynoszącego więcej niż 10 dni roboczych, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zamówienia oraz w przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w ust. 6, jak również w przypadku dostarczenia w rezultacie zgłoszonej reklamacji wadliwego przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.

§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wszystkie dostarczone sprzęty objęte umową:
 - 1) na okres 24 miesięcy, z wyjątkiem komputera PC na okres 12 miesięcy, w części 1*
 - 2) na okres 24 miesięcy w części 2*,
 - 3) na okres 24 miesięcy w części 3*,
 - 4) na okres 24 miesięcy, z wyjątkiem lampy projektora na okres 12 miesięcy lub żywotność lampy nie mniejsza niż 4 000 godzin w części 4*licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 3 ust. 4 niniejszej umowy.
2. Jednocześnie z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez niego lub przez osobę upoważnioną. Zagubienie lub zniszczenie dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji.
3. Sprzedawca zapewni serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania sprzętu. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt transport sprzętu do miejsc naprawy i z powrotem, ubezpieczenie na czas naprawy i transportu sprzętu.
4. Okres gwarancji sprzętu ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. o okres od dnia zgłoszenia wady do dnia wykonania naprawy. W przypadku wymiany sprzętu lub jego części na nowe okres gwarancji biegnie na nowo.
5. Usunięcie wad przez Wykonawcę nastąpi w terminie 5 dni roboczych licząc od daty zawiadomienia Wykonawcy na podany w ust. 7 adres poczty elektronicznej. W razie potrzeby zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca na czas naprawy zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu zastępczego równoważnego z naprawianym sprzętem.
6. Zamawiający zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania wad przedmiotu umowy telefonicznie i potwierdzenia zgłoszenia na adres e-mail

7. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia wady przez Zamawiającego na adres e - mail

§ 5

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy określony w § 1 ust. 2 dla:
 - 1) **Część 1** – w kwocie brutto zł, (słownie: złotych), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł, (słownie: złotych), kwotę netto zł (słownie: złotych)*.
 - 2) **Część 2** – w kwocie brutto zł, (słownie: złotych), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł, (słownie: złotych), kwotę netto zł (słownie: złotych)*.
 - 3) **Część 3** – w kwocie brutto zł, (słownie: złotych), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł, (słownie: złotych), kwotę netto zł (słownie: złotych)*.
 - 4) **Część 4** – w kwocie brutto zł, (słownie: złotych), w tym kwota podatku VAT w wysokości zł, (słownie: złotych), kwotę netto zł (słownie: złotych)*.
2. Cena za przedmiot umowy zawiera podatek od towarów i usług, a także wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca, w celu należytego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy oraz dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiającemu do wskazanej przez niego placówki oświatowej objętej projektem, pod adres wskazany przez Zamawiającego.
3. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisanie bez zastrzeżeń wszystkich protokołów zdawczo-odbiorczych dla każdej placówki, o których mowa w § 3 ust. 4. Faktura powinna zachować kolejność pozycji przedstawioną w *Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia*.
4. Zapłata ceny, o której mowa w ust. 1, pkt. 1*/, pkt. 2*/, pkt. 3*/, pkt. 4*/, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień otrzymania faktury uznaje się datę wpływu do Urzędu Miasta Rzeszowa prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za datę dokonania zapłaty należności rozumie się datę uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Fakturę należy wystawić na:

Nabywca: Gmina Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP: 8130008613;

Odbiorca Faktury: Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Edukacji, Plac Ofiar Getta 7, 35-002 Rzeszów
8. Przyjęta stawka VAT do ustalenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy ustalona została w oparciu o przepisy ustawy o podatku Vat od towarów i usług obowiązujące w dniu złożenia oferty.
9. Przy wystawianiu faktur zostanie zastosowana stawka i sposób wykazania podatku od towarów i usług obowiązujący w dniu jej wystawienia tj. w dniu powstania obowiązku podatkowego, a w szczególności zgodnie z par.17 i par.83 ustawy z dnia 11.03.2014r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz.U. z 2017r., poz.1221 z późn. zm.)

§ 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty następujących kar umownych na rzecz Zamawiającego:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy w wysokości 1% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym miała nastąpić dostawa przedmiotu umowy,
 - 2) za opóźnienie w realizacji usług gwarancyjnych – w wysokości 0,5% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4* za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin wskazany w § 4 ust. 5,
 - 3) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4 niniejszej umowy,
 - 4) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4 niniejszej umowy.
2. Zapłata kary umownej następuje na podstawie noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego, ze wskazaniem wysokości kary, podstawy jej nałożenia oraz numeru rachunku bankowego, na który należy wpłacić karę, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z ceny należnej Wykonawcy, o której mowa w § 5, ust. 1, pkt 1*/, pkt 2*/, pkt 3*/, pkt 4 niniejszej umowy.
4. Jeżeli Wysokość kary umownej nie pokrywa wysokości strat poniesionych przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do dodatkowego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia, jedynie z ważnych przyczyn dotyczących rażącego naruszenia jej postanowień.
2. Zamawiającemu, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania dostaw bez uzasadnionych przyczyn lub przerwął wykonywanie dostaw z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż miesiąc czasu,
 - 3) Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z zawartą umową lub nienależycie wykonuje swoje obowiązki, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
 - 4) umowa, w oparciu o którą Zamawiający realizuje projekt zawierana pomiędzy Zamawiającym, a Instytucją Pośredniczącą (Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie) zostanie rozwiązana.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno nastąpić w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 uzasadniających to odstąpienie w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian istotnych postanowień zawartej umowy (przedmiotu umowy, terminu wykonania lub wynagrodzenia) w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę. Zmiany mogą być dokonane w razie:
 - 1) wystąpienia siły wyższej,
 - 2) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
 - 3) wystąpienie okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy,
 - 4) zmiany stawki podatku VAT, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - 5) braku dostępności na rynku wyposażenia wskazanego w ofercie, spowodowane zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku wyposażenia – dopuszczalne jest dostarczenie wyposażenia o parametrach nie gorszych niż parametry oferowanego wyposażenia wykazanego w ofercie,
 - 6) pojawienia się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wyposażenia,
 - 7) pojawienie się nowszej technologii w zakresie przedmiotu umowy pozwalającej na osiągnięcie lepszej wydajności sprzętu lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - 8) zmiany okresu gwarancyjnego, związane z jego wydłużeniem przez producenta.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą nastąpić w przypadku poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o okolicznościach uzasadniających ich wprowadzenie, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności stanowiącej podstawę do dokonania zmiany.

§9

1. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający upoważnia:....., tel., e-mail.....
2. Do współpracy przy realizacji umowy, kontaktów z Zamawiającym Wykonawca upoważnia: , tel.:.....mail:.....
3. Zmiana upoważnionych osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy. Strona, która dokonała zmiany, zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić o tym drugą Stronę pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej.

§10

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem stron, sporządzonym na piśmie.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać cesji związanych z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 r, poz. 1025).
2. Ewentualne spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony umowy zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich okolicznościach mających istotne znaczenie dla realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu w trakcie trwania umowy.
5. W razie niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w ust. 4 Wykonawca wyraża zgodę na wysyłanie przez Zamawiającego wszelkich pism pod adres ostatnio podany przez Wykonawcę ze skutkiem doręczenia
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

*niepotrzebne skreślić

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
podpis osoby reprezentującej Zamawiającego

.....
podpis osoby reprezentującej Wykonawcę